

Autunno in Barbagia 2026 - Istruzioni per la partecipazione e modulistica per manifestazione d'interesse a partecipare

DATA PUBBLICAZIONE ON LINE: 16/09/2026 DATA

SCADENZA: MERCOLEDI' 30/09/2026

In questa pagina sono reperibili i moduli di domanda e tutte le informazioni che riguardano la manifestazione.

Si prega di leggere attentamente le istruzioni e di compilare regolarmente la modulistica, pena l'esclusione dalla partecipazione.

E 'disponibile il modellino di domanda: per la richiesta di

una cortes (compreso punto ristoro) - una bancarella - una mostra

da regolarizzare in bollo a norma di Legge

con l'impegno ai richiedenti di osservare il disciplinare inerente la manifestazione che sarà visionabile sia nel sito del Comune sia presso gli uffici comunali

Per tutte le attività spontanee di preparazione e successiva somministrazione di alimenti e bevande durante i giorni della manifestazione è necessaria la presentazione di una SCIA. Gli interessati dovranno obbligatoriamente presentare apposita pratica al SUAPEE attraverso il portale regionale all'indirizzo <https://www.sardegnaimpresa.eu/it/sportello-unico>. In particolare per la preparazione di alimenti a base di carni o derivati è obbligatoria la tracciabilità, per cui devono provenire da punti vendita o produttori autorizzati, e deve essere conservata la documentazione di acquisto (fatture, scontrini etc). Si raccomanda di conservare anche le etichette presenti sulle confezioni.

Per le attività certificate di somministrazione, distribuzione e vendita di alimenti e bevande (derivanti da una attività di produzione certificata e tracciata con regolare licenza in azienda con titolare) è necessario presentare la domanda di partecipazione con il modellino apposito.

Si prega di prendere visione del disciplinare per la partecipazione.

Si prega inoltre di SEGUIRE LE ISTRUZIONI SULLE MODALITA' DI INOLTRO delle domande che di seguito si riassumono.

Per le richieste di posteggio in area pubblica (in bollo) da regolarizzare poi con versamento al Comune:

utilizzare **una** delle seguenti modalità:

1. consegna a mano o spedizione per posta ordinaria
2. Trasmissione via PEC o via MAIL agli indirizzi istituzionali:

protocollo@pec.comunetonara.it

protocollo@comunetonara.it

La domanda dovrà essere corredata dalla copia di un documento di identità del richiedente in corso di validità.

Le istanze pervenute ad altri indirizzi di posta elettronica non saranno prese in considerazione. La PEC del mittente deve essere obbligatoriamente personale del richiedente; non si possono utilizzare mail PEC di terzi per l'inoltro della domanda. **Il formato dei file deve necessariamente essere PDF (non jpeg, gif, foto da dispositivi mobili, etc).**

ATTENZIONE:

1. AL FINE DI EVITARE DOPPIE PROTOCOLLAZIONI O PROBLEMI NELLA GESTIONE DELLE DOMANDE **SI PREGA DI USARE SOLO L'UNA O L'ALTRA DELLE MODALITA' DI INVIO DELLA DOMANDA.**
2. **VERIFICATE NELLE VOSTRE CASELLE DI POSTA SE VI SIANO COMUNICAZIONI INERENTI LA VOSTRA DOMANDA.**
3. **NON ALLEGATE ALLA PEC DOCUMENTAZIONE NON NECESSARIA O NON RICHIESTA** (es: visure CCIAA, documentazione SUAPE, autorizzazioni, fotografie etc). IN CASO SI RENDA NECESSARIO ACQUISIRE DOCUMENTAZIONE SARA' COMUNICATO DALLA SEGRETERIA ORGANIZZATIVA.

PUNTI RISTORO:

I punti ristoro sono riservati agli operatori locali. Gli interessati dovranno anch'essi obbligatoriamente presentare apposita pratica al SUAPEE attraverso il portale regionale all'indirizzo <https://www.sardegnaimpresa.eu/it/sportello-unico>. In particolare per la preparazione di alimenti a base di carni o derivati è obbligatoria la tracciabilità, per cui devono provenire da punti vendita o produttori autorizzati, e deve essere conservata la documentazione di acquisto (fatture, scontrini etc). Si raccomanda di conservare anche le etichette presenti sulle confezioni.

SCADENZE:

Le domande per i posteggi e le cortes potranno essere trasmesse **da oggi 16/09/2026** e dovranno pervenire al Comune **improrogabilmente entro mercoledì 30/09/2026**. **Le domande pervenute oltre tale termine non saranno ammesse.**

La dichiarazione (SCIA) relativa ai punti ristoro e alle attività spontanee di somministrazione di alimenti e bevande, per esigenze organizzative e per consentire i controlli da parte della ASL, dovrà essere presentata al SUAPE regionale sempre entro la data di mercoledì 30 settembre 2026.

CONTATTI SEGRETERIA ORGANIZZATIVA:

saranno resi noti appena disponibili.

CONTATTI COMUNE DI TONARA :

TELEFONO 0784-63823 centralino e selezione passante

MAIL : protocollo@comunetonara.it

PEC : protocollo@pec.comunetonara.it