



COMUNE di TONARA

(Provincia di Nuoro)

Viale della Regione n. 12

Telefono 0784 63823 - fax 0784 63246

Posta elettronica: tecnico@comunetonara.it;

Posta Elettronica Certificata: tecnico@pec.comunetonara.it

Servizio tecnico e tecnico manutentivo

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

a norma dell'Ordinanza del Direttore Generale della Protezione Civile n. 2 del 16.02.2026;

RENDE NOTO

Che ai sensi dell'Ordinanza 30 gennaio 2026, n. 1180 del Capo del Dipartimento della Protezione civile e della Legge Regionale 9 novembre 2015, n. 26, con **Ordinanza del Direttore Generale della Protezione Civile n. 2 del 16/02/2026**, sono state definite le procedure per far fronte ai danni occorsi al patrimonio privato a seguito della calamità naturale dichiarata con Deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 27/01/2026.

Possono presentare domanda per la concessione dei contributi i soggetti che hanno subito danni all'abitazione di residenza, alle autovetture private e alle attività economiche e produttive (con esclusione di quelle afferenti al comparto agricolo e/o zootecnico).

Nella suddetta **Ordinanza del Direttore Generale della Protezione n. 2 del 16/02/2026** e negli **Indirizzi attuativi** ivi allegati, sono definiti i criteri per la determinazione e la concessione dei contributi.

A norma del punto 5.3 degli Indirizzi attuativi per la gestione tecnico-amministrativa, **le istanze possono essere presentate esclusivamente attraverso il Sistema Informativo di Protezione Civile (S.I.P.C.) e al suo interno provvedere a compilare i relativi Moduli 1A - 1B - 1C per predisporre e inoltrare la domanda di contributo.**

Si fa presente che la piattaforma S.I.P.C. non consentirà la trasmissione delle domande oltre la data di scadenza assegnata per la presentazione delle stesse fissato alle ore **11:59** del **18.03.2026**

Per presentare domanda di contributo all'Amministrazione Comunale, è necessario accedere al Sistema informativo Integrato di Protezione Civile (SIPC), mediante SPID, CIE o CNS, all'indirizzo web: <https://sipc.regione.sardegna.it/welcome>

La documentazione informativa e gli allegati integrativi necessari per la presentazione della domanda sono disponibili sullo Sportello Unico dei Servizi della Regione Sardegna (SUS), nel quale sono descritte le fasi del procedimento, al seguente link:

<https://sus.regione.sardegna.it/sus-evo/#/dettaglio-servizio/ciclone%20harry/AMB11522>

Per consentire la corretta gestione delle pratiche si ricorda che è possibile contattare i Servizi territoriali, mentre per ricevere assistenza all'uso della piattaforma informatica è a disposizione il numero verde 800101106 (codice 7029#).

Si precisa che le istanze 1A e 1C relative rispettivamente alle domande per abitazioni principali di residenza e attività produttive dovranno obbligatoriamente essere comprensive di una perizia tecnica redatta sugli appositi modelli 1-D (abitazioni) e 1-E (attività produttive) comprensiva di tutti i suoi allegati (computo metrico estimativo, visura e planimetria catastale, stato di fatto e stato legittimo dell'immobile, documentazione fotografica, documento d'identità del professionista), salvo quanto riportato al paragrafo 1 degli Indirizzi Attuativi in relazione alle istanze per immediato sostegno, mentre le istanze 1B relative alle autovetture dovranno essere comprensive di un verbale redatto da una pubblica autorità che attesti il danno subito al bene e che riporti il nominativo del proprietario nonché la targa del veicolo e, inoltre, dovranno essere in regola con la copertura assicurativa obbligatoria (RCA) alla data dell'evento calamitoso.

Laddove un'attività economica e produttiva voglia presentare istanza per i beni mobili registrati di proprietà dell'azienda andati distrutti e/o danneggiati, si fa presente che la domanda andrà presentata sul modulo 1C e che dovrà essere comprensiva sia della perizia tecnica su modello 1-E sia del verbale/ della pubblica autorità che attesti i danni subiti ai veicoli, salvo quanto riportato al paragrafo 1 degli Indirizzi Attuativi in relazione alle istanze per immediato sostegno.

Si fa presente che qualora il richiedente risulti un terzo (locatario/usufruttuario/comodatario/ecc) sia in relazione all'abitazione di residenza danneggiata sia in relazione all'immobile danneggiato in cui opera l'attività produttiva, quest'ultimo dovrà avere un regolare contratto che attesti la condizione di locazione /usufrutto/comodato/ecc.

Il Responsabile del Procedimento

Dr. Massimiliano Rosa

Firma autografa sostituita da indicazione a mezzo stampa, ai

sensi dell'art. 3, comma 2 del D.Lgs del 12/02/1993 n. 39

Il Responsabile del Servizio Tecnico

Ing. Piergiorgio PEDDES

Firma autografa sostituita da indicazione a mezzo stampa, ai

sensi dell'art. 3, comma 2 del D.Lgs del 12/02/1993 n. 39

