****

**COMUNE DI TONARA**

*Provincia di Nuoro*

*Viale Della Regione, 12 – 08039 – Tel. 0784/63823- Fax 0784/63246*

*P.I.* 00162960918*-e- - Pec :* protocollo@pec.comunetonara.it

##  ALL’ UFFICIO SERVIZI SOCIALI

#  DEL COMUNE DI TONARA

OGGETTO: L. 162/98 - **Richiesta per la predisposizione del piano personalizzato di sostegno a favore di persona con handicap grave. Annualità 2025.**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Via/Piazza \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

n° \_\_\_\_ cap. \_\_\_\_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ cell.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Codice fiscale \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

in qualità di

🞏 **destinatario del piano** 🞏 **genitore**  🞏 **figlio/figlia** 🞏 **tutore**

oppure in qualità di:

🞏 incaricato della tutela 🞏 titolare della patria potestà 🞏 amministratore di sostegno 🞏 altro\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

della persona destinataria del piano

**CHIEDE**

che venga predisposto il piano personalizzato **DI PRIMA ATTIVAZIONE** per sostegno in favore di persone con handicap grave, ai sensi della L. n. 162/98 – annualità 2025

🞏 in suo favore

🞏 in favore del/la Sig./ra \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_nato/a a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_prov. \_\_\_\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ residente a Tonara in Via/Piazza \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_n° \_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ cell.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Codice fiscale \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Riconosciuto disabile grave ai sensi **dell’art.3, comma 3, della L.104/92**

**A tal fine allega alla presente:**

* **Certificazione di disabilità grave** rilasciata dalla Commissione per l’accertamento delle invalidità civili operante in seno all’ASL, ai sensi della L.104/92, art.3, comma 3.
* Copia **attestazione ISEE** **2025** di cui al DPCM DEL 05 dicembre 2013 n.159;
* **Scheda Salute** debitamente compilata e sottoscritta a cura del medico di Medicina Generale o altro specialista (**Allegato B**).
* **Scheda sociale** (la cui compilazione compete all’Operatore Sociale in collaborazione con il destinatario del piano o l’incaricato della tutela o titolare della patria potestà o amministratore di sostegno) – (**Allegato C**);
* **Dichiarazione sostitutiva** dell’atto di notorietà attestante la veridicità delle informazioni riportate nella Scheda Sociale;
* **Allegato D** relativo all’autocertificazione delle capacità economiche dell’utente;
* Fotocopia Codice fiscale e tessera sanitaria;
* Fotocopia documento d’identità in corso di validità del destinatario del piano e del richiedente;
* Eventuale altra certificazione sanitaria.

**Ai fini del riconoscimento del punteggio spettante si allegano i seguenti documenti**: (barrare le voci che interessano):

* Nel caso di presenza all’interno del nucleo familiare del disabile di familiari affetti da gravi patologie, recente ed esaustiva certificazione medica attestante che il familiare è affetto da grave patologia;
* Dichiarazione sostitutiva dell’atto di notorietà dalla quale risulti l’eventuale fruizione, da parte di una o più familiari del disabile, di permessi lavorativi retribuiti ai sensi della Legge 104/92, con la specificazione del soggetto erogatore (datore di lavoro), delle ore settimanali e annuali e del numero

delle settimane fruite.

**DICHIARA**

Inoltre che il codice IBAN - del conto corrente intestato o cointestato al BENEFICIARIO:

**🞏 bancario**

**🞏 postale**

è il seguente:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Paese** | **Chek**  | **Cin** | **ABI** | **CAB** | **N. CONTO** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Tonara lì \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Firma\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**N.B**. le domande dovranno essere presentate entro il giorno **28/03/2025** presso l’Ufficio Servizi sociali o presso l’ufficio Protocollo del Comune di Tonara.

******Comune di Tonara**

Viale della Regione 12-14 08039 Tonara (NU)

P.IVA 00162960918

**Informativa sul trattamento dei dati personali ex artt. 13-14 Reg.to UE 2016/679**

# Soggetti Interessati: 059 - Finanziamenti per la realizzazione di piani personalizzati a favore delle persone con grave disabilità. Soggetti con grave disabilità, bisognosi di aiuti ed interventi a carattere socio/assistenziale.

Il Comune di Tonara nella qualità di Titolare del trattamento dei Suoi dati personali, ai sensi e per gli effetti del Reg.to UE 2016/679 di seguito 'GDPR', con la presente La informa che la citata normativa prevede la tutela degli interessati rispetto al trattamento dei dati personali e che tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

I Suoi dati personali verranno trattati in accordo alle disposizioni legislative della normativa sopra richiamata e degli obblighi di riservatezza ivi previsti.

Durante il trattamento indicato Il Titolare potrà operare su categorie di dati personali comuni ed in dettaglio: Dati bancari , Dati di contatto, dati relativi alla famiglia e a situazioni personali, istruzione e cultura, nominativo, indirizzo o altri elementi di identificazione personale

Altresì, il Titolare potrà venire a conoscenza di categorie particolari di dati personali ed in dettaglio: stato di salute. I trattamenti di dati personali per queste categorie particolari sono effettuati in osservanza dell'art 9 del GDPR.

Finalità e base giuridica del trattamento: in particolare i Suoi dati verranno trattati per le seguenti finalità connesse all'attuazione di adempimenti relativi ad obblighi legislativi:

Ai sensi dell’art. 6.1.e, RGPD, il trattamento e’ necessario per l’esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all’esercizio di pubblici poteri di cui e’ investito il titolare del trattamento. In questi casi, la Base Giuridica del trattamento è costituita da una norma di legge o di regolamento. Il trattamento di categorie particolari di dati ovvero di dati relativi a condanne penali e reati è effettuato in ossequio alle previsioni di cui agli artt. 9 e 10 RGPD ed alle previsioni di cui agli artt. 2?sexies, 2?septies e 2? octies, D. Lgs. 101/2018.

Modalità del trattamento. I suoi dati personali potranno essere trattati nei seguenti modi:

raccolta di dati per via informatica o telematica.; trattamento manuale a mezzo di archivi cartacei.

Ogni trattamento avviene nel rispetto delle modalità di cui agli artt. 6, 32 del GDPR e mediante l'adozione delle adeguate misure di sicurezza previste.

I suoi dati saranno trattati unicamente da personale espressamente autorizzato dal Titolare ed, in particolare, dalle seguenti categorie di personale autorizzato:

Uffici preposti.

Comunicazione: i suoi dati potranno essere comunicati a soggetti esterni per una corretta gestione del rapporto ed in particolare alle seguenti categorie di Destinatari tra cui tutti i Responsabili del Trattamento debitamente nominati:

Altre Pubbliche Amministrazioni; RAS.

Diffusione: I suoi dati personali non verranno diffusi in alcun modo.

Periodo di Conservazione. Le segnaliamo che, nel rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati, ai sensi dell’art. 5 del GDPR, il periodo di conservazione dei Suoi dati personali è:

stabilito per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati e nel rispetto dei tempi obbligatori prescritti dalla legge.

Titolare: il Titolare del trattamento dei dati, ai sensi della Legge, è Comune di Tonara (Viale della Regione 12-14 , 08039 Tonara (NU), P. IVA 00162960918) nella persona di CRISTINA PATTA.

Il responsabile della protezione dei dati (DPO) designato dal titolare ai sensi dell'art.37 del GDPR è:

DASEIN SRL - Referenti per il Titolare/Responsabile, dott.ssa Chiara Solinas e dott. Gianni Sanna (Lungo Dora Colletta, n. 81 , 10153 TORINO (TO), P. IVA 04023060041, contattabile ai seguenti recapiti: e-mail dasein@legalmail.it, telefono 06367820013).

Lei ha diritto di ottenere dal responsabile la cancellazione (diritto all'oblio), la limitazione, l'aggiornamento, la rettificazione, la portabilità, l'opposizione al trattamento dei dati personali che La riguardano, nonché in generale può esercitare tutti i diritti previsti dagli artt. 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22 del GDPR.

Potrà inoltre visionare in ogni momento la versione aggiornata della presente informativa collegandosi all'indirizzo internet <https://www.privacylab.it/informativa.php?23491484519>.

# Reg.to UE 2016/679: Artt. 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22 - Diritti dell'Interessato

1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, la loro comunicazione in forma intelligibile e la possibilità di effettuare reclamo presso l’Autorità di controllo.
2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:
3. dell'origine dei dati personali;
4. delle finalità e modalità del trattamento;
5. della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
6. degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2;
7. dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.
8. L'interessato ha diritto di ottenere:
9. l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
10. la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
11. l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato;
12. la portabilità dei dati.
13. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:
14. per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
15. al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.